



Buts de l'unité d'enseignement :

**Informatique : EAO avancé
Modèles et publipostage + Gestion
de documents longs et d'éléments
graphiques**

Conditions d'admission

- Avoir 16 ans ou être âgé d'au moins 15 ans et avoir suivi 2 années dans l'enseignement secondaire de plein exercice;
- Être porteur de l'attestation de réussite de l'unité d'enseignement : « Informatique : Edition assistée par ordinateur – niveau moyen »;
- OU réussir un test d'admission.

Programme

L'étudiant sera capable :

Pour modèles et publipostage :

- D'exploiter les ressources du logiciel d'édition assistée par ordinateur pour :
 - Créer, modifier, trouver, utiliser des modèles de document;
 - Créer et fusionner des documents de publipostage (lettres, enveloppes, étiquettes);
 - Réaliser des documents dans une perspective de communication professionnelle en adaptant, s'il y a lieu, des modèles prédéfinis (utilisation de la bibliothèque des modèles);
 - Créer et remplir des formulaires;
 - Utiliser les "champs" : insertion, mise à jour et traitement, création, protection, affichage des résultats et des codes;
 - ...

Pour gestion de documents longs et d'éléments graphiques :

- d'exploiter les ressources du logiciel d'édition assistée par ordinateur pour :
 - mettre en forme et mettre en page automatiquement;

- numéroter des titres, des paragraphes, des lignes, des champs et des cellules d'un tableau;
- utiliser les tables des matières, index et tables des illustrations;
- utiliser les références croisées, commentaires en signets;
- placer des images et du texte via une zone de texte;
- trier : procédure de tri, trier les listes et les données, défaire le tri;
- ...
- d'utiliser l'aide en ligne et la documentation;
- d'organiser son travail en utilisant les ressources de l'environnement, en particulier le système d'exploitation (sauvegarde, archivage, accès, protection, sécurité, ...).

Titre délivré

Attestations de réussite des unités d'enseignement :

- " Informatique : Edition assistée par ordinateur – niveau perfectionnement – Modèles et Publipostage "
- " Informatique : Edition assistée par Ordinateur – niveau perfectionnement – Gestion de documents longs et d'éléments graphiques"